Condiciones Generales de Certificados electrónicos

Mediante este documento se establecen las Condiciones Generales de Contratación aplicables a la prestación del servicio de CERTIFICADO ELECTRÓNICO (en adelante, Condiciones Generales) por parte de Dinahosting, S.L. (en adelante, Dinahosting), con CIF núm. B15805419 y con domicilio social en Rúa das Salvadas 41, 15705 - Santiago de Compostela, inscrita en el Registro Mercantil de A Coruña el 26 de Octubre de 2001, Tomo 2.514, folio 194, hoja nº C-27.529, a las personas físicas y/o jurídicas (en adelante, persona contratante) que manifiesten su voluntad de contratar los servicios regulados en las presentes condiciones mediante la solicitud realizada por medios electrónicos, concretamente vía internet, en el sitio dinahosting.com, titularidad de Dinahosting.

1. Información y documentación contractual. Aceptación del contratante

Las presentes Condiciones Generales se exponen con carácter permanente en el sitio web dinahosting.com (en adelante, "Sitio Web"), pudiendo todos los usuarios archivarlas, imprimirlas y, por tanto, estar previamente informados de las condiciones del precio, características, derechos y, en general, de todas las condiciones en que se efectuará la prestación del servicio. Asimismo, las presentes Condiciones Generales se reiteran junto con un resumen de la solicitud específica -certificado electrónico específicamente contratado, titular, período por el que se contrata y coste con indicación de impuestos aplicables en cada caso- para su aceptación expresa por parte de la persona contratante -mediante un clic en "leo y acepto las Condiciones"- cada vez que se realiza una solicitud concreta de servicio a través del Sitio Web o del Panel de Control.

No es técnicamente posible quela persona contratante pueda finalizar el pedido o la solicitud sin que se haya producido la aceptación de las presentes Condiciones Generales. Para que la persona contratante pueda efectuar esta aceptación y, por tanto, realizar la solicitud, debe estar registrada previamente como usuaria en Dinahosting, cubriendo para ello un formulario con datos básicos cuyo envío implicará la concesión de una clave de usuario y una contraseña para acceder al área exclusiva (Panel de control) de la persona contratante, y la aceptación de las presentes Condiciones.

La persona contratante al continuar con el pago del pedido autoriza a Dinahosting a realizar los cargos asociados a la contratación realizada en el método de pago seleccionado durante el proceso de compra y/o renovación, otorgando de este modo su consentimiento expreso para que Dinahosting realice los cobros periódicos pertinentes y trate sus métodos de pago -introducidos por la persona contratante en su panel de control o durante la contratación del servicio-, considerándose las operaciones de pago autorizadas a todos los efectos de conformidad con la normativa sobre servicios de pago.

Las presentes Condiciones Generales unidas a la solicitud específica realizada a través de Internet por la persona contratante -Condiciones particulares- implican la formalización del Contrato de Servicios (en adelante, el Contrato) entre Dinahosting y la persona contratante que declara ser mayor de edad, tener capacidad suficiente para contratar y haber leído, entendido y aceptado las presentes Condiciones.

Dinahosting, al momento de producirse la contratación y en un plazo no superior a las veinticuatro horas envía a la dirección de correo electrónico, que la persona contratante ha especificado en el formulario de registro de usuario como vía principal de contacto, la hoja de pedido o la factura justificativa con descripción del servicio contratado, coste -con desglose de impuestos si resultaran de aplicación- y período por el que se contrata. El envío de la factura justificativa implica la confirmación de se ha producido la contratación efectiva. Asimismo, la persona contratante dispondrá el detalle de los servicios concretos que tiene contratados y el período de vigencia de los mismos junto con las facturas acreditativas del pago, con carácter permanente, en su área privada. Cualquier modificación posterior de las presentes Condiciones Generales o de las Condiciones Generales de Contratación de los servicios, será, por un lado, notificada a la persona contratante vía correo electrónico con quince días de antelación y, por otro, expuesta claramente en el Sitio Web. Toda la documentación señalada anteriormente puede ser impresa y archivada por la persona contratante, quien puede solicitarla en cualquier momento al Servicio de Atención al Cliente mediante la remisión del correspondiente correo electrónico a info@dinahosting.com o telefónicamente en el número 900 854

000.
Cualquier reclamación que se estime pertinente podrá por escrito mediante correo electrónico dirigido a reclamaciones@dinahosting.com. El Servicio acusará recibo de la reclamación presentada mediante la remisión del pertinente justificante –con la correspondiente clave identificativa- a la dirección de correo electrónico que deberá proporcionarse al Servicio de Atención al Cliente para tramitar la reclamación. Tras recibir una solicitud o reclamación por cualquier de los medios indicados en el párrafo anterior, Dinahosting analizará el caso planteado por el usuario y le proporcionará una respuesta en el plazo máximo de un mes.
La contratación de los servicios de Dinahosting implica necesariamente la aceptación de su Política de Privacidad y de las Condiciones Generales de acceso y uso del sitio web dinahosting.com, consintiéndose el tratamiento de los datos en los términos descritos en ambos textos legales.

2. Objeto

Por el presente contrato Dinahosting se compromete a prestar el servicio de certificado electrónico (en adelante, el servicio) consistente en la emisión, renovación y/o revocación de un certificado electrónico a la persona contratante a cambio de una remuneración cierta y en función de las condiciones que a continuación se establecen.

3. Derechos y obligaciones de Dinahosting

3.1. Prestación de servicios

Dinahosting se compromete mediante la formalización del presente contrato a realizar las gestiones necesarias para la emisión, renovación y/o revocación del certificado electrónico elegido por la persona contratante. Concretamente, estas gestiones son y se regulan de la siguiente forma:

3.1.1 Intermediación

El servicio se prestará en todo caso por cuenta de la persona contratante. Dinahosting actúa como mera intermediaria entre la persona contratante y la Entidad de Certificación, entidad encargada emitir y revocar certificados electrónicos. Dinahosting hace las solicitudes de emisión, renovación y revocación ante la Entidad de Certificación (también denominada Autoridad de Certificación, AC o EC –en adelante se utilizarán indistintamente estas denominaciones para referirse a este tipo de entidades-) y se somete, al realizar los trámites necesarios para poder prestar el servicio, a los procedimientos que en cada momento exija dicha Entidad.
La persona contratante autoriza a Dinahosting para actuar por su cuenta ante la Entidad de Certificación, así como para realizar todas las actuaciones necesarias para la emisión, renovación o revocación del certificado electrónico contratado, incluyendo la recepción de las correspondientes comunicaciones, y para realizar por su cuenta los pagos correspondientes a la emisión y renovación del certificado electrónico, que solicita se realice por años sucesivos.

3.1.2 Activación y confirmación del servicio

Dinahosting no realizará ningún trámite hasta que tenga constancia del pago efectuado. Una vez efectuado el pago, Dinahosting enviará hoja de pedido y, posteriormente factura acreditativa del servicio contratado, así como un correo electrónico confirmando la contratación efectuada. Hasta que la persona contratante no reciba este correo electrónico confirmatorio, no podrá considerar emitido o renovado el certificado.
El servicio de certificado electrónico no estará completamente operativo hasta que la persona contratante valide el dominio asociado al certificado siguiendo las instrucciones que recibirá por correo electrónico, y se instale el certificado en el hosting asociado al dominio vinculado al certificado electrónico.

3.2. Interrupción de la prestación del servicio

Dinahosting se reserva el derecho a interrumpir temporalmente la prestación del servicio por necesidades imperativas de mejora, reparación o sustitución de los medios técnicos utilizados para la prestación del mismo. Asimismo Dinahosting se reserva el derecho a interrumpir el servicio cuando la persona contratante esté incumpliendo cualquiera de las cláusulas existentes en las presentes Condiciones y, muy especialmente, cuando la persona contratante esté cometiendo algún tipo de actividad ilícita, no abone el servicio o los costes adicionales. Las interrupciones de servicio que se refieran a cualquiera de las causas de esta cláusula no darán lugar en ningún caso a una indemnización a la persona contratante.

3.3. Características del servicio y tarifas

Las características de cada uno de los servicios, la disponibilidad de los mismos y las tarifas aplicables serán las que en el momento de la contratación o renovación del servicio figuren expresa y públicamente en el sitio web de Dinahosting.

3.4. Programa de puntos

Dinahosting entrega la cantidad de un (1) punto por cada cincuenta (50) euros, impuestos no incluidos, desembolsados mediante la contratación de productos y/o servicios en dinahosting.com. Cada punto obtenido equivale a un euro. Los puntos acumulados únicamente pueden utilizarse para la adquisición de nuevos productos y/o servicios en Dinahosting y se aplican descontándose del importe de la compra resultante. Los puntos en ningún caso se transforman en dinero en efectivo para su reembolso a la persona contratante. Los puntos obtenidos se reflejan en el saldo de la persona contratante el primer día laborable del trimestre del año natural, siguiente a su obtención. Es decir, el primer día laborable de enero, abril, julio u octubre; y caducan a los tres años de su obtención. Si la contratación que justifica la obtención de los puntos, se resuelve o anula con posterioridad por cualquier causa, se detraen los puntos percibidos, en su caso, del saldo de la persona contratante.

3.5. Responsabilidades

La persona contratante reconoce que Dinahosting simplemente realiza la solicitud de emisión, renovación y/o revocación, actuando como intermediario en los términos descritos en estas Condiciones, y que es la única responsable del cumplimiento de las obligaciones que asume en las mismas. Sin embargo, la efectiva emisión, renovación y revocación compete única y exclusivamente a la Entidad de Certificación de conformidad con sus políticas y Declaración de Prácticas de Certificación. Dinahosting se limita a realizar todos los trámites necesarios para realizar dichas solicitudes por cuenta de la persona contratante sin garantizar en ningún caso que la Entidad de Certificación las apruebe.
Es necesario que la persona contratante mantenga una conducta activa durante todo el proceso de alta del servicio, ya sea realizando las validaciones que se le soliciten o remitiendo aquellas documentación que se considere necesaria, en caso contrario se entenderá que desiste de la contratación realizada. Dinahosting no será responsable del retraso, ni de las consecuencias que se deriven del mismo, cuando sea debido a la actitud pasiva o falta de diligencia de la persona contratante. Se entiende que existe una falta de diligencia por parte de la persona contratante cuando ésta no renueva, y por tanto, no abona el importe de emisión de un certificado con fecha anterior a su caducidad o cuando no realiza los trámites confirmatorios necesarios para la emisión y/o renovación del certificado.
Dinahosting asume la responsabilidad de la prestación eficiente del servicio en función de lo establecido en las presentes Condiciones y en función de la solicitud concreta realizada por la persona contratante. La persona contratante renuncia expresamente a reclamar cualquier responsabilidad contractual o extracontractual por los posibles daños o perjuicios derivados de su propio incumplimiento de las presentes Condiciones Generales o derivados de cualquier actuación dolosa o negligente por parte de la persona contratante. En todo caso la responsabilidad de Dinahosting en caso de llevar a cabo una prestación de servicio ineficiente será siempre objetiva según los términos de las presentes Condiciones Generales y se limitará a la devolución del importe que el abonado por la persona contratante en la cuantía proporcional al período en el que no disfrutará del servicio (ver cláusula "Resolución").
Dinahosting no será responsable de los errores, retrasos en el acceso, o cualquier anomalía que sea debida a problemas de conexión de la persona contratante -Dinahosting no ofrece servicios de conexión a Internet- o de carácter general en la red Internet, causas de caso fortuito o fuerza mayor o cualquier otra contingencia totalmente imprevisible y por tanto ajena a la buena fe de la empresa y no imputable a la misma. Del mismo modo, Dinahosting en ningún caso responderá por los errores o daños producidos por el uso ineficiente y de mala fe del servicio por parte de la persona contratante. Tampoco será responsable Dinahosting de las consecuencias de cualquier tipo por la falta de comunicación entre Dinahosting y la persona contratante cuando sea imputable al no funcionamiento del correo electrónico facilitado o a la falsedad de los datos proporcionados por esta en su registro como usuario en dinahosting.com.

4. Derechos y obligaciones de la persona contratante

4.1. Pago

La persona contratante se compromete -a no ser que el servicio se ofrezca con carácter gratuito- a abonar el importe de los servicios prestados en la cuantía, forma y plazos siguientes:

4.1.1. Importe

El coste de este servicio será el especificado en el sitio web dinahosting.com en el apartado tarifas o precios relativos al servicio contratado. Los importes indicados en el sitio web no incluyen los impuestos aplicables, salvo que el usuario manifieste que desea ver los precios con los impuestos aplicados mediante la selección de “SÍ” en el apartado “Ver impuestos”.

Los precios especificados en el sitio web podrán ser variados unilateralmente por Dinahosting según las necesidades del mercado, siendo notificada esta variación a la persona contratante con al menos cuatro semanas de antelación a la fecha de renovación automática del servicio y teniendo la posibilidad la persona contratante de resolver el contrato unilateralmente con antelación de quince días a la fecha de caducidad del servicio, para que de esta forma Dinahosting no renueve el servicio aplicando las nuevas tarifas.

4.1.2. Formas de pago

La persona contratante deberá abonar el importe correspondiente al servicio contratado mediante alguna de las formas de pago aceptadas por Dinahosting: domiciliación bancaria, Paypal, transferencia bancaria,Visa, Mastercard, Red6000, Maestro, 4B y Puntos Dinahosting. Las personas contratantes con determinado historial de impagos en Dinahosting -considerando impago, cualquier devolución de un pago- sólo tendrán a su disposición determinadas formas de pago, tanto para nuevas contrataciones como para la renovación de servicios. Asimismo, ante cualquier conducta susceptible de constituir un ilícito, o bien ante la contratación de determinados servicios o si se introducen datos incoherentes por parte de la persona contratante, solo se mostrarán determinados métodos de pago. Estas limitaciones en los métodos de pago podrá tener carácter transitorio, hasta que la persona contratante solvente la situación anómala, o permanente -aunque solvente la situación- si la persona contratante tiene un historial continúo de impagos o si se producen de forma reiterada situaciones en las que resultan aplicables las restricciones en los métodos de pago.

En caso de realizar el pago a través de un proveedor de servicios pago (p.ej. PayPal), tras confirmar que se desea continuar con el pago del pedido, se redirigirá a la persona contratante a la plataforma o página web de dicho proveedor, donde podrá autorizar el pago, previa aceptación de los términos, condiciones y políticas de privacidad del correspondiente proveedor. Una vez completada la operación de pago, se redirigirá a la persona contratante al sitio web dinahosting.com.

La persona contratante es la responsable en exclusiva respecto de los métodos y datos de pago proporcionados a Dinahosting al realizar la contratación de sus servicios, debiendo disponer de la correspondiente autorización para su uso en todo momento. La persona contratante manifiesta que ha sido expresamente autorizado por el titular del correspondiente método de pago para contratar los servicios de Dinahosting y realizar los cargos asociados a la contratación realizada

4.1.3. Plazo

Independientemente de la duración del servicio que inicialmente se contrate, la persona contratante debe realizar el pago simultáneamente a la solicitud o pedido. El pago del servicio y de los recursos contratados para el mismo, tanto en su primera contratación como en sus sucesivas renovaciones, será siempre por adelantado, a través de la forma de pago seleccionada por la persona contratante de entre las admitidas como forma de pago por Dinahosting. Dinahosting no realizará ninguna gestión hasta que el pago esté debidamente acreditado. Se considerará que el pago está acreditado cuando la entidad bancaria así lo comunique a Dinahosting. En el caso de las transferencias bancarias, la persona contratante deberá enviar justificante del ingreso al número de fax 981577449, identificando debidamente el concepto del ingreso (p.ej. E\XXXXX). La persona contratante podrá modificar la forma de pago y sus datos asociados, en cualquier momento a través de su Panel de Control.

4.1.4. Renovaciones

La renovación del servicio se producirá conforme a las Condiciones vigentes en el momento de la renovación, las cuales pueden consultarse en todo momento en la sección de Condiciones, en el área legal, del sitio web dinahosting.com.

Todos los servicios en Dinahosting se activan con renovación automática. Dicha autorenovación se produce, salvo que la persona contratante desactive esta opción, y siempre que los datos de pago de la persona contratante sean correctos, unos días antes de la caducidad del servicio. La persona contratante puede proceder a la desactivación de la renovación automática desde el Panel de Control que tiene a su disposición como usuario de Dinahosting. Dinahosting siempre avisa e informa a la persona contratante, con anterioridad a la caducidad del servicio, de la fecha en que se realiza la renovación automática del mismo, de forma que la persona contratante pueda solicitar que se cancele la misma, dando así por finalizado el contrato. Una vez que se produzca la renovación del servicio, sin manifestación en contra por parte de la persona contratante, en ningún caso habrá lugar a la devolución del importe pagado por el mismo.

Se desactivarán las renovaciones automáticas a toda aquella persona contratante que se encuentre en situación de impago o tenga un historial de impagos en Dinahosting, o cuyos datos de pago no sean correctos. En caso de que la persona contratante haya desactivado estas renovaciones automáticas, asume que debe proceder a realizar la renovación del servicio a través de su Panel de Control antes de que termine el plazo de la última contratación realizada -fecha en la que el servicio caducará- para evitar incidencias de último momento y consecuencias inesperadas. La persona contratante asume toda la responsabilidad por

la pérdida o incidencias que se puedan producir derivadas de la solicitud de renovación fuera de este plazo, limitándose la responsabilidad de Dinahosting a devolver, en su caso, el importe que hubiese abonado la persona contratante por una renovación fuera de plazo que al final no haya podido realizarse. Dinahosting en ningún caso devolverá el importe de una renovación que se hubiese realizado con éxito.
Por ambas partes se acuerda que el día laborable anterior al vencimiento o caducidad del servicio sin que la persona contratante haya efectuado el pago correspondiente a la renovación, Dinahosting procederá a no renovar el servicio solicitado con las consecuencias que de esta actuación se deriven, y dará por finalizado el presente contrato. En todo caso, Dinahosting especifica que procederá a realizar esta renovación si la persona contratante así lo solicita hasta el último día del vencimiento del registro, pero no asume las responsabilidades a que pudiera haber lugar por la pérdida del mismo derivadas del no cumplimiento por parte de la persona contratante de la renovación anticipada señalada anteriormente.

4.1.5. Facturación

Dinahosting emitirá la factura correspondiente a los servicios contratados detallando todos los conceptos que la conforman. La persona contratante consiente expresamente la remisión de la factura de forma telemática, enviándose por correo electrónico a la dirección de facturación proporcionada, en cuanto los servicios hayan sido activados. Las facturas estarán permanentemente disponibles en el área privada que cada persona contratante posee en dinahosting.com. Existen excepciones a esta cláusula en relación a aquellos usuarios con los que Dinahosting haya acordado la emisión de una única factura mensual. En cualquier momento, la persona contratante puede comunicar su deseo de recibir las facturas en soporte papel, mediante escrito dirigido al Servicio de Atención al Cliente Dinahosting S.L.

4.2. Desistimiento

La persona contratante, que tenga la condición de consumidor de conformidad con la legislación vigente, tiene derecho a desistir de la contratación realizada sin necesidad de justificación en el plazo de catorce días naturales contados a partir del día de celebración del contrato. Para ejercer el derecho de desistimiento, la persona contratante deberá notificar su decisión de desistir del contrato a través de una declaración inequívoca a: Dinahosting S.L., en sito Rúa das Salvadas, 41, Bajo – 15705 Santiago de Compostela (A Coruña) o en info@dinahosting.com, indicando que desiste del contrato y proporcionando los siguientes datos: referencia y fecha del pedido, servicio del que desiste, nombre y apellidos de la persona contratante, y su domicilio. Asimismo, podrá utilizar el formulario habilitado o el modelo previsto en la normativa vigente sobre defensa de consumidores y usuarios. En caso de presentarse el desistimiento en papel deberá ir debidamente firmado por la persona contratante. Para cumplir con el plazo, basta con que la notificación sea enviada antes de que venza el mismo.
En caso de ejercitarse el desistimiento, Dinahosting devolverá todos los pagos recibidos, incluidos –en su caso- los gastos de entrega (excepción hecha de los gastos adicionales resultantes de la elección por su parte de una modalidad de entrega diferente a la modalidad menos costosa de entrega ordinaria que ofrece Dinahosting), sin ninguna demora indebida. Dicho reembolso se efectuará utilizando el mismo medio de pago empleado para la transacción inicial. La persona contratante no incurrirá en ningún gasto como consecuencia del reembolso. Si la persona contratante solicita que la prestación del servicio comience durante el período de desistimiento, deberá abonar un importe proporcional a la parte ya prestada del servicio en el momento en que haya comunicado su desistimiento, en relación con el objeto total del contrato. Si el servicio se hubiese ejecutado por completo no podrá ejercitarse el desistimiento.
El servicio no estará sujeto a la posibilidad de desistimiento cuando se trate de un servicio que se realiza conforme a las especificaciones de persona contratante o claramente personalizado que, por su naturaleza, no puede ser devuelto. Del mismo modo, no podrá ejercitarse el desistimiento cuando la prestación del servicio comience antes de que termine el plazo establecido por la normativa para su ejercicio, previa solicitud de la persona contratante, la cual es consciente que una vez que el contrato es completamente ejecutado por Dinahosting, pierde su derecho de desistimiento (p.ej. cuando la ejecución del servicio se produce de forma prácticamente simultánea a su contratación).

4.3. Responsabilidades

4.3.1. Buen uso del servicio

La persona contratante está obligada a hacer un buen uso del servicio y por tanto a no utilizarlo de mala fe para cualquier práctica que esté prohibida por la ley o rechazada por los usos mercantiles. Dinahosting queda facultada por medio del presente contrato, a partir del momento en que tenga conocimiento fehaciente de la realización por parte de la persona contratante de cualquier actuación o uso ilegal en general, a poner en conocimiento de las autoridades competentes estas circunstancias y dar de baja el servicio de forma inmediata. La persona contratante será el único responsable frente a cualquier reclamación o acción legal, judicial o extrajudicial iniciada por terceros perjudicados, asumiendo éste todos los gastos, costes e

indemnizaciones que, en su caso, pueda asumir Dinahosting si la reclamación es dirigida contra ésta.

4.3.2. Devoluciones bancarias

Por cada devolución bancaria que se produzca por causas imputables a la persona contratante -datos incorrectos, haber devuelto el recibo en su banco o no poseer fondos suficientes en el número de cuenta o tarjeta señalada para efectuar el cargo, entre otras causas-, Dinahosting cobrará una tarifa adicional de dos euros, impuestos no incluidos, por recibo impagado en concepto de gastos de gestión originados por la devolución. En cuanto Dinahosting reciba de la entidad bancaria una domiciliación rechazada o la devolución del cargo realizado en la tarjeta de crédito, lo comunicará por correo electrónico a la persona contratante para que pueda proceder a su abono y al pago de los gastos anteriormente indicados de conformidad con las instrucciones de pago proporcionadas. Dicho abono deberá realizarse necesariamente a través de transferencia bancaria. En determinados casos, cuando la persona contratante no tenga un historial de impagos, se permitirá al usuario realizar el abono mediante tarjeta de crédito. Si la persona contratante no abona el servicio en un plazo de veinticuatro horas, Dinahosting procederá a restringir el acceso a la administración del servicio contratado, y redirigirá el servicio bien a dinahosting.com o bien a una página específica que señale la situación de impago. Asimismo, Dinahosting mientras se mantenga la situación de impago podrá prohibir el acceso al resto de servicios que la persona contratante tuviera contratados hasta que la persona contratante compense las deudas que tiene con Dinahosting. Cuando una persona contratante realice más de una devolución de los cargos bancarios efectuados por Dinahosting en relación a los servicios que tenga contratados, Dinahosting podrá determinar a su entero criterio que dicha persona contratante tenga que abonar los servicios que contrate mediante transferencia bancaria con carácter indefinido, pese a que haya regularizado sus pagos. En los casos en que la persona contratante tenga algún saldo dinerario en Dinahosting, llegada una devolución de un cargo, Dinahosting procederá con carácter inmediato a compensar el mismo con el saldo disponible de la persona contratante.

4.3.3. Seguridad

La persona contratante es la única responsable de la seguridad y confidencialidad de las claves con las que accede a su área privada para realizar la administración del servicio y solicitar cambios en el mismo debiendo guardarlas en lugar seguro con el fin de impedir el acceso a terceros no autorizados.

4.3.4. Diligencia debida

La persona contratante se responsabiliza de realizar todas las actuaciones que le sean requeridas con la diligencia debida para que el servicio pueda ser prestado correctamente. Con carácter especial, la persona contratante debe ser diligente en lo que se refiere a la renovación del servicio y en lo referente a la aprobación de los trámites de validación del certificado.
La persona contratante es responsable de la veracidad de sus datos, comprometiéndose a proporcionar a Dinahosting datos de contacto exactos y veraces y que los mismos serán actualizados y corregidos siempre que sea necesario. Dinahosting pone a disposición de la persona contratante todos los medios para que pueda proceder a la modificación de sus datos. Se permite realizar esta modificación desde el área privada que tiene la persona contratante en dinahosting.com y a la que accede mediante las claves obtenidas al registrarse como usuario de Dinahosting; de ahí que la persona contratante deba ser especialmente diligente en la guardia y custodia de estas claves.
La persona contratante manifiesta que en caso de introducir datos de terceras personas dispone de la pertinente autorización o consentimiento en los términos descritos en la cláusula "Protección de datos" de estas Condiciones.
En este mismo sentido, si la persona contratante proporcionase información inexacta o no confiable de forma malintencionada, se considerará que la persona contratante incumple el presente Contrato y Dinahosting podrá proceder a cancelar el certificado afectado de forma inmediata. En caso que la persona contratante y el suscriptor del certificado no sean la misma persona, la persona contratante se compromete a informar al Suscriptor del certificado de las obligaciones y derechos contenidos en estas Condiciones y en el Acuerdo de Suscriptor de la Entidad de Certificación.

4.3.5. Indemnidad

La persona contratante, y el Suscriptor, responderán frente a Dinahosting, a la que indemnizarán y mantendrán indemne de todos los daños, gastos –incluidos honorarios de abogados-, costes, perjuicios y pérdidas de cualquier tipo en los que pudiera incurrir o a los que tuviera que hacer frente como consecuencia de las reclamaciones de cualquier tipo –incluidos procedimientos sancionadores-, que pudieran originarse por el incumplimiento por parte de estos de sus obligaciones asumidas de conformidad con las presentes Condiciones generales. Esta obligación de indemnizar perdurará aún cuando se extinga el acuerdo de registro. El Suscriptor es el único responsable de las incidencias que puedan surgir en relación a la emisión y uso del certificado.

4.3.6. Acuerdo de Suscripción y políticas de la Entidad de Certificación

La persona contratante y la persona suscriptora se comprometen a cumplir con el Acuerdo de Suscripción, y con las políticas, procedimientos y prácticas aprobadas por la Entidad de Certificación, las cuáles pueden consultarse en todo momento en su Repositorio público.

5. Protección de datos personales

La contratación de los servicios de Dinahosting implica necesariamente la aceptación de su Política de Privacidad y de las Condiciones Generales de acceso y uso del sitio web dinahosting.com, consintiéndose el tratamiento de los datos en los términos descritos en ambos textos legales.
Dinahosting únicamente tratará los datos personales proporcionados por la persona contratante al contratar el servicio de certificado electrónico de conformidad con las finalidades descritas en estas Condiciones. La información que la persona contratante proporciona al contratar un certificado electrónico (o al corregir o actualizar la información asociada al mismo) es necesaria para: verificar la entidad solicitante y/o suscriptora del certificado, gestionar el servicio de forma apropiada y atender las consultas que puedan plantearse. Dinahosting no tratará los datos recabados de manera incompatible con las finalidades descritas. La base jurídica de los tratamientos previstos en estas Condiciones es la prestación del servicio o ejecución del contrato.
Dinahosting no cede datos a terceros, salvo que una norma con rango de ley dispongan lo contrario, o si es necesario para la prestación del servicio contratado. En tal caso, únicamente comunica aquellos datos imprescindibles para gestionar la petición de los usuarios y prestar los servicios contratados, de forma que la comunicación de los datos responde a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica existente entre los interesados y Dinahosting, cuyo desarrollo, cumplimiento y control implican necesariamente la conexión de los datos y que incluye la transmisión necesaria de los mismos. En este sentido, la persona contratante autoriza y consiente que para la correcta prestación del servicio objeto de estas Condiciones, los datos proporcionados sean comunicados a la Entidad de Certificación competente para emitir y gestionar el certificado electrónico que haya contratado, esto es, GlobalSign Ltd.,con domicilio social en Springfield House, Sandling Road, Maidstone, Kent, ME14 2LP (Reino Unido). Del mismo modo, la persona contratante manifiesta haber obtenido el consentimiento informado de todas las personas relacionadas con la emisión del certificado, las cuales han sido informadas y han consentido expresamente que sus datos personales sean facilitados a Dinahosting para tramitar la solicitud de emisión del certificado, así como que dichos datos aparezcan incorporados en la información emitida en el Certificado y que el Certificado sea publicado en los *log* de *Certificate Transparency* (CT) de la Entidad de Certificación. Dinahosting y la Entidad de Certificación han suscrito el correspondiente contrato estableciendo las garantías adecuadas para que el tratamiento de datos se realice conforme a las exigencias de la normativa sobre protección de datos vigente. El tratamiento de los datos por parte de la Entidad de Certificación se encuentra regulado en su Privacy Statement y en el Acuerdo de Suscriptor que expresamente acepta la persona contratante durante el proceso de contratación del certificado electrónico. Cualquier pregunta o solicitud relativa al tratamiento de datos personales por parte de Entidad de Certificación puede dirigirse a: dpo@globalsign.com.
La persona contratante debe abstenerse de proporcionar datos de carácter personal de otros interesados, salvo que dispongan de la pertinente autorización, según la cual dichos interesados habrán sido previa y debidamente informados sobre el contenido de estas Condiciones y, en concreto, que consienten que sus datos sean facilitados a Dinahosting y a la Entidad de Certificación para ser tratados conforme a las finalidades que correspondan, así como que pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad en los términos descritos en esta cláusula y en las Políticas de Privacidad de Dinahostingy de la Entidad de Certificación.
Dinahosting cancelará los datos registrados en cuanto hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la que se recabaron, pudiendo conservarlos –debidamente bloqueados- durante el tiempo en que pueda exigirse algún tipo de responsabilidad derivada de la ejecución de un contrato.
Los interesados pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, y, en su caso, revocar el consentimiento prestado en los términos descritos en la Política de Privacidad de Dinahosting. En todo caso, deberá acompañarse la solicitud de una copia del documento oficial que acredite la identidad del titular de los datos. El derecho de supresión únicamente podrán ejercerse previa revocación del certificado solicitado.
Dinahosting ha adoptado las medidas de seguridad pertinentes con el propósito de garantizar la integridad, disponibilidad y confidencialidad de los datos que trata, de forma que se evite su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. Dinahosting mantendrá el debido secreto profesional. No obstante lo anterior, Dinahosting no será responsable de las incidencias que puedan surgir en torno a datos personales cuando estas deriven: bien de un ataque o acceso no autorizado a los sistemas de tal forma que resulte imposible detectarlo o impedirlo aún adoptándose las medidas necesarias según el estado de la tecnología actual, o bien de una falta de diligencia del usuario o de la persona contratante en cuanto a la guardia y custodia de sus claves y datos personales.

Cualquier cambio de Entidad de Certificación será comunicado a la persona contratante con antelación suficiente para que pueda manifestar si desea renovar el servicio con la nueva Entidad de Certificacio o si, por el contrario, prefiere resolver el contrato y dar por finalizado el servicio tras su caducidad.

6. Comunicaciones

Dinahosting y la persona contratante acuerdan comunicarse y notificarse todas las incidencias que se produzcan a lo largo de la vigencia de los distintos servicios que pueda tener contratados, preferentemente y previo a cualquier otra vía de comunicación, mediante correo electrónico. El correo de Dinahosting para estas comunicaciones será info@dinahosting.com y el de la persona contratante será el facilitado en el formulario de registro de usuario de Dinahosting en dinahosting.com. La persona contratante se compromete a tener operativo este correo electrónico y a modificarlo desde su área privada si fuese necesario para continuar recibiendo las comunicaciones. En todo caso, si sucediese cualquier problema urgente o fallo en la anterior comunicación, las comunicaciones se realizarán mediante teléfono, fax, correo postal, mensajería o cualquier otro sistema adecuado al fin que se persiga. Sin embargo, la vía de comunicación preferente es la del correo electrónico, quedando exenta Dinahosting de todo tipo de responsabilidad que se pueda derivar por la falta de consulta o error en el correo electrónico facilitado por la persona contratante. Cada una de las partes será responsable de la guarda y custodia de las copias de las comunicaciones que se realicen.

7. Derechos de autor y marca

Dinahosting® es una marca registrada. Queda prohibida la utilización ajena por cualquier medio de la marca de Dinahosting, que incluye tanto el nombre como el logotipo, salvo consentimiento expreso de Dinahosting. Quedan reservados todos los derechos. Además, el sitio web de Dinahosting- los contenidos propios, la programación y el diseño del sitio web- se encuentra plenamente protegido por los derechos de autor, quedando expresamente prohibida toda reproducción, comunicación, distribución y transformación de los referidos elementos protegidos salvo consentimiento expreso de Dinahosting.

8. Duración

El presente contrato de prestación de servicio tendrá la duración que la persona contratante solicite en función de los períodos especificados para cada tipo de servicio en atención a lo que se especifique en el sitio web dinahosting.com. Quedará siempre constancia del período escogido por la persona contratante en su área privada. En caso de que la persona contratante, llegada la fecha de caducidad del servicio, tenga activada la renovación automática del mismo éste se prorrogará por el mismo período, siempre y cuando no exista ninguna devolución o incidencia con los pagos realizados por la persona contratante para efectuar esa renovación automática. Dinahosting avisará vía correo electrónico con antelación suficiente a la persona contratante de que se va a proceder a esa renovación automática con el fin de que la persona contratante se encuentre plenamente informada de esta situación y pueda, en su caso, solicitar la desactivación de esa renovación automática. La persona contratante que no tenga activada esta opción, si no desea continuar con el servicio simplemente deberá dejar que el mismo caduque, de manera que si Dinahosting no recibe orden de renovación el contrato expira el mismo día de la fecha de caducidad del servicio.

9. Resolución

Dinahosting y la persona contratante podrán dar por resuelto el presente contrato por cualquiera de las causas que se establezcan en las leyes y en particular por el incumplimiento de las presentes Condiciones Generales. También cabe la resolución sin alegar causa alguna, con un preaviso de quince días naturales. En ambos casos, si resuelve la persona contratante, deberá enviar un correo electrónico a comercial@dinahosting.com solicitando la baja del servicio o contrato. En caso de resolución sin alegar causa, si quien resuelve es Dinahosting, se devolverá a la persona contratante el importe correspondiente a la parte proporcional de servicio no disfrutado. En cambio, si la resolución sin alegar causa se ejercita por la persona contratante, no se generará derecho a devolución alguna.
En caso de incumplimiento por parte de la persona contratante, Dinahosting podrá ejercer su derecho a resolución con carácter inmediato sin necesidad de preaviso en aquellos casos en que el incumplimiento pueda constituir algún tipo de conducta ilícita por parte de la persona contratante. Asimismo, Dinahosting podrá suspender o finalizar en cualquier momento y sin necesidad de previo aviso, la prestación de servicios a la persona contratante si considera que está realizando actividades que pueden afectar al resto de clientes y/o que ponen en peligro –directa o indirectamente- la integridad de la infraestructura y/o servicios de Dinahosting. En otro caso, existirá un preaviso de quince días. En caso de resolverse el contrato por las causas previstas en este párrafo, la persona contratante no tendrá derecho a ningún tipo de devolución o indemnización, reservándose Dinahosting el ejercicio de todas las acciones legales pertinentes para el pago de las indemnizaciones de daños y perjuicios que por las causas anteriores pudieran derivarse.

En caso de incumplimiento por parte de Dinahosting, en función de lo especificado en las presentes Condiciones, la persona contratante podrá resolver el contrato con un preaviso de quince días, limitándose la responsabilidad de Dinahosting, en caso de existir un incumplimiento culpable, a una responsabilidad objetiva que implica la devolución del importe abonado por la persona contratante proporcional al servicio no disfrutado.

10. Cesión

El servicio objeto del presente contrato se realiza con carácter personal con la persona contratante. Dinahosting admite la cesión del mismo por parte de la persona contratante a un tercero siempre y cuando éste realice el procedimiento de forma segura a través de su área privada. Solicitada la cesión por la persona contratante, y aceptada por el destinatario, no podrá deshacerse el cambio; solo podrá realizarse una nueva cesión invirtiendo la posición de los intervinientes. Asimismo, Dinahosting se reserva el derecho a ceder su posición en el presente contrato a otras empresas, siempre con aviso previo de al menos treinta días a la persona contratante.

11. Jurisdicción y ley aplicable

Las presentes Condiciones Generales se rigen por la legislación española. Específicamente están sujetas a lo dispuesto en las siguientes normas: Ley 7/1988 de 13 de Abril, sobre Condiciones Generales de Contratación; Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias; Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales; Ley 7/1996, de 15 de Enero de Ordenación del Comercio Minorista; y Ley 34/2002, de 11 de Julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico, entre otras; así como a cualquier otra norma que las desarrolle, modifique o sustituya. Además, a la persona contratante del servicio objeto de las presentes condiciones, le serán de aplicación las “Condiciones Generales del sitio web dinahosting.com” para todo lo no indicado expresamente en las presentes condiciones y siempre y cuando no las contradigan. Asimismo los servicios adicionales que puedan llevar aparejados los servicios objeto de las presentes condiciones, tal y como se señale en cada momento en dinahosting.com, se regirán por sus condiciones específicas o por lo que, en su momento se indique en las posibilidades del formulario de pedido del sitio web.
Para la resolución de cualquier controversia o conflicto que se derive de las presentes condiciones generales serán competentes los Juzgados y Tribunales de Santiago de Compostela, renunciando expresamente la persona contratante a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle, salvo que tenga la condición de consumidor en cuyo caso resultará competente el foro que corresponda.

12. Miscelánea

En caso de que cualquier cláusula del presente documento sea declarada nula, las demás cláusulas seguirán vigentes y se interpretarán teniendo en cuenta la voluntad de las partes y la finalidad misma de las presentes condiciones. El presente contrato se realiza únicamente en español. Dinahosting podrá no ejercitar alguno de los derechos y facultades conferidos en este documento, lo que no implicará en ningún caso la renuncia a los mismos, salvo reconocimiento expreso por parte de Dinahosting. Las presentes Condiciones Generales se encuentran registradas en el Registro General de Condiciones de Contratación para otorgar transparencia y seguridad a todo el proceso.